



WERKGROEP ROOFVOGELS EN UILEN

1. Doel van dit document.

Dit document heeft tot doel het vastleggen van de doelstelling van de Werkgroep Roofvogels en Uilen van de Vogelbeschermingswacht "Zaanstreek" en het aangeven op welke wijze de doelstelling zal worden bereikt. Dit document is bedoeld als handleiding. Afwijken hiervan is mogelijk, mits het bestuur heeft ingestemd met de afwijkingen.

2. Doelstelling Werkgroep Roofvogels en Uilen.

Het doel van de werkgroep is het leveren van een bijdrage bij het terugbrengen en vervolgens behouden, dan wel in stand houden of zelfs verbeteren van de stand van de roofvogel- en uilensoorten in de Zaanstreek en omgeving.

3. Afbakening activiteiten

Welke werkzaamheden vallen onder de werkgroep:

- Het coördineren van alle activiteiten in het kader van het beschermingswerk voor de roofvogels en uilen in de Zaanstreek en directe omgeving.
- Het verrichten van onderzoek naar en het in kaart brengen van de stand van de in de Zaanstreek en omgeving broedende of verblijvende roofvogels en uilen en hun biotoop.
- Het (doen) ringen van roofvogels en uilen door daartoe gekwalificeerde personen.
- Het waar mogelijk verrichten van onderzoek naar o.a. de populatieopbouw en dispersie aan de hand van ringonderzoek.
- Het waar nodig bieden van nestgelegenheid in de vorm van nestkasten en/of kunstnesten en het verkrijgen/vervaardigen en (doen) plaatsen daarvan.
- Het verrichten van onderzoek naar de natuurlijke broedbiotopen en nestgelegenheden en het ontplooiën van activiteiten om het areaal aan natuurlijke broedbiotopen en nestgelegenheden te verbeteren.
- Het anticiperen en alert reageren op voorgenomen of reeds in uitvoering genomen werkzaamheden, die de biotoop en de (potentiële) broedlocaties van de roofvogels en uilen bedreigen.
- Het in voorkomend geval voeren van overleg met de gemeenten in de Zaanstreek, met natuurbeschermingsorganisaties, agrariërs en andere particulieren, et cetera, in het kader van de bescherming van roofvogels en uilen.
- Het onderhouden van contacten met de Provincie Noord-Holland, de gemeenten in de Zaanstreek, alsmede met daarvoor in aanmerking komende verenigingen en instanties in het kader van de ruimtelijke ordening, dit ter behartiging van de belangen van roofvogels en uilen.
- Het anticiperen en alert reageren op (voorstellen tot) wijzigingen in de regelgeving en voorschriften m.b.t. de ruimtelijke ordening, alsmede op door derden voorgenomen of reeds in uitvoering genomen activiteiten die in strijd zijn met de vogelbeschermingsgedachte en de geldende regelgeving of voorschriften, of die het broed- en leefgebied van Zaanstreek en in aangrenzend gebied kunnen beïnvloeden.
- Het volgen van en actief reageren tijdens inspraakprocedures indien nodig, in het kader van de bescherming van roofvogels en uilen.
- Het fungeren als meldpunt voor geconstateerde nestverstoringen en voor gevonden zieke en dode roofvogels en uilen in de Zaanstreek en directe omgeving, het registreren van dode roofvogels en uilen en het melden hiervan bij daarvoor bestemde instanties.
- Het registreren en presenteren van verzamelde gegevens.
- Het opstellen en presenteren van het jaarverslag, waarin o.a. de verrichte activiteiten en de behaalde resultaten zijn opgenomen.
- Het uitwisselen van gegevens en ervaringen, zowel binnen als buiten de vereniging.
- Het regelmatig leveren van kopij m.b.t. o.a. de werkgroepactiviteiten en behaalde resultaten voor het verenigingsorgaan.
- Het propageren van het nut van de roofvogels en uilen bij een breed publiek.

Welke werkzaamheden vallen niet onder de werkgroep:

- Het formeel bezwaar maken tegen (voorgenomen) besluiten of activiteiten, die in strijd zijn met de bepalingen of voorschriften m.b.t. de bescherming van de roofvogels en uilen. Dit geschiedt door het bestuur.
- Het uitgeven van persberichten en het onderhouden van contacten met de media. Dit geschiedt via de Pers- en Propaganda Commissie.

1. Ontwikkelingen.

Er is geen uitbreiding van de genoemde activiteiten van de commissie te verwachten. (nb Of zijn er redelijk concrete plannen bv op het gebied van het gaan werken met webcams bij nestkasten?). Nog iets te vermelden over prioriteiten die werden / worden gehanteerd?

5. Financiën.

De voor de werkgroepactiviteiten benodigde financiën worden door de vereniging gedragen, nadat de Algemene Ledenvergadering heeft ingestemd met de geplande uitgaven (begroting). Afwijkingen en overschrijdingen van de begroting behoeven vooraf de instemming van het bestuur.

6. Informatie.

Jaarlijks wordt in januari van de werkgroep (of commissie) een jaarverslag en een begroting verwacht. In het jaarverslag dient te worden opgenomen:

- een opsomming van de activiteiten in het afgelopen verenigingsjaar
- de samenstelling van de werkgroep (of commissie), met vermelding van de relevante functies.

7. Organisatie.

De commissie zal worden geleid door een werkgroepcoördinator. Hij/zij kan deel uitmaken van het bestuur en zal in dat geval de commissie vertegenwoordigen in het bestuur.